

СОГЛАСОВАНО:

Председатель Совета  
Трудового коллектив



УТВЕРЖДЕНО:

Директор МБУ СП «СШ №10»

г. Барнаул



**ПЛАН**  
**мероприятий по охране труда на 2022 год**  
**Муниципального бюджетного учреждения спортивной подготовки**  
**«Спортивная школа №10» г. Барнаул**

Мероприятие	Срок проведения	Ответственные
<b>1. Мероприятия по специальной оценке условий труда (СОУТ)</b>		
1.1. Выбор организации для проведения специальной оценки условий труда (заключение договора на выполнение работ).	Декабрь 2021г.	Ответственный за проведение спец.оценки условий труда - специалист по кадрам - Разживина С.А.; Ответственное лицо за охрану труда – зам. директора по АХЧ - Балыкова З.К.
1.2. Формирование специальной комиссии (издание соответствующего приказа, определяющего состав, условия и порядок работы комиссии)	Декабрь 2021г.	Ответственный за проведение спец. оценки условий труда - специалист по кадрам - Разживина С.А.; Ответственное лицо за охрану труда - зам. директора по АХЧ - Балыкова З.К.
1.3. Разработка и утверждение приказом учреждения: а) календарного графика проведения специальной оценки условий труда; б) перечня рабочих мест, подлежащих специальной оценке условий труда.	Декабрь 2021г.	Ответственный за проведение спец. оценки условий труда - специалист по кадрам - Разживина С.А.; Ответственное лицо за охрану труда, зам. директора по АХЧ - Балыкова З.К.; Представители организации, проводящей СОУТ

<p>1.4. Составление отчета по результатам проведенной оценки условий труда, его рассмотрение, при необходимости внесение уточнений и подписание членами комиссии, утверждение отчета председателем комиссии.</p>	<p>Январь 2022г.</p>	<p>Ответственный за проведение спец. оценки условий труда - специалист по кадрам - Разживина С.А.;</p> <p>Ответственное лицо за охрану труда, зам. директора по АХЧ - Балыкова З.К.;</p> <p>Представители организации, проводящей СОУТ</p>
<p>1.5. Предоставление организацией, осуществившей специальную оценку условий труда, сведений о ее результатах в Федеральную государственную информационную систему, для учета результатов проведенной специальной оценки условий труда</p>	<p>Январь 2022г.</p>	<p>Ответственный за проведение спец. оценки условий труда - специалист по кадрам - Разживина С.А.;</p> <p>Ответственное лицо за охрану труда, зам. директора по АХЧ - Балыкова З.К.;</p> <p>Представители организации, проводящей СОУТ</p>
<p>1.6. Ознакомление работников Учреждения с результатами специальной оценки условий труда (согласно Федеральному закону от 28.12.2013 № 426-ФЗ) (осуществляется под роспись в течение 30 календарных дней со дня утверждения отчета)</p>	<p>Январь 2022г.</p>	<p>Ответственный за проведение спец. оценки условий труда - специалист по кадрам - Разживина С.А.;</p> <p>Ответственное лицо за охрану труда, зам. директора по АХЧ - Балыкова З.К.;</p> <p>Представители организации, проводящей СОУТ</p>
<p><b>2. Организационные мероприятия</b></p>		
<p>2.1. Изучить Постановление Правительства РФ №2464 от 24.12.2021 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований по охране труда», подготовить документы по охране труда для внесения изменений и корректировки.</p>	<p>Март – август</p>	<p>Директор учреждения – Примакова О.М.;</p> <p>Ответственное лицо за охрану труда, зам. директора по АХЧ - Балыкова З.К.;</p> <p>Специалист по кадрам - Разживина С.А.;</p> <p>Заведующий хозяйством – Каримжанов Т.А.</p>
<p>2.2. Организовать проведение инструктажей, выполнить заполнение протоколов и журналов, обеспечить работников спортивных объектов Законодательными и нормативными правовыми актами по охране труда и пожарной безопасности.</p>	<p>Июль - август и в случае внесения изменений</p>	<p>Ответственное лицо за охрану труда, зам. директора по АХЧ - Балыкова З.К.;</p> <p>Заведующий хозяйством – Каримжанов Т.А.</p>

2.3. Организовать обучение работников учреждения навыкам оказания первой помощи.	В течение года и в случае внесения изменений	Ответственное лицо за охрану труда, зам. директора по АХЧ - Балыкова З.К.; Специалист по кадрам - Разживина С.А. Заведующий хозяйством – Каримжанов Т.А.
2.4. Провести общий технический, визуальный осмотр зданий, помещений, прилегающих территорий и других сооружений на соответствие безопасной эксплуатации.	2 раза в год: Март и Сентябрь	Директор – Примакова О.М.; Ответственное лицо за охрану труда, зам. директора по АХЧ - Балыкова З.К.; Заведующий хозяйством – Каримжанов Т.А.
2.5. Подготовка пакета документов для проведения инспекции в ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Алтайском крае» для Лицензирования по адресам проведения занятий по видам спорта. Получение экспертного заключения:	Октябрь - декабрь	Ответственное лицо за охрану труда, зам. директора по АХЧ - Балыкова З.К.; Зам. директора по СП – Ружицкая О.В.; Заведующий хозяйством – Каримжанов Т.А.
2.5.1. Подготовка спортивных объектов к проведению инспектирования Центром гигиены и эпидемиологии в Алтайском крае: утверждение Программ производственного контроля и проведение производственного контроля испытаний;	Октябрь - ноябрь	Директор – Примакова О.М.; Ответственное лицо за охрану труда, зам. директора по АХЧ - Балыкова З.К.; Заведующий хозяйством – Каримжанов Т.А.
2.5.2. Получение Заключения к протоколам испытаний: измерение параметров микроклимата и измерение параметров световой среды, получение санитарно -эпидемиологического заключения в Управлении Роспотребнадзора по Алтайскому краю.	Ноябрь - декабрь	Директор – Примакова О.М.; Ответственное лицо за охрану труда, зам. директора по АХЧ - Балыкова З.К.; Заведующий хозяйством – Каримжанов Т.А.
2.6. Организовать работу с отделом лицензирования Министерства образования и науки по созданию личного кабинета в ИС АКНДПП.	Ноябрь	Директор – Примакова О.М.; Ответственное лицо за охрану труда, зам.директора по АХЧ - Балыкова З.К.; Зам. директора по СП – Ружицкая О.В.

<p>2.7. Подготовить Заявку с пакетом документов в Министерство образования и науки для получения временной образовательной Лицензии, в упрощенном порядке, по программам спортивной подготовки по видам спорта на объекты спорта Учреждения.</p>	<p>Декабрь</p>	<p>Директор – Примакова О.М.;          Ответственное лицо за охрану труда, зам. директора по АХЧ - Балыкова З.К.;          Зам. директора по СП – Ружицкая О.В.</p>
<p><b>3. Технические мероприятия,          в целях обеспечения безопасности труда работников</b></p>		
<p>3.1. Заключить договор и провести услуги электротехнических измерений, испытания электрооборудования и замеры сопротивления изоляции.</p>	<p>В срок указанный в договоре</p>	<p>Ответственное лицо за охрану труда,          зам.директора по АХЧ - Балыкова З.К.;          Заведующий хозяйством – Каримжанов Т.А.</p>
<p>3.3. Заключить договор на доставку бутилированной питьевой воды предназначенной для обеспечения работников и обучающихся и установить специальное оборудование для этих целей.</p>	<p>По заявке, по мере необходимости</p>	<p>Ответственное лицо за охрану труда,          зам.директора по АХЧ - Балыкова З.К.;          Заведующий хозяйством – Каримжанов Т.А.</p>
<p>3.4. Заключить договор и провести работу по промывке системы отопления с проведением гидравлической опрессовки инженерных систем Учреждения.</p>	<p>В срок указанный в договоре</p>	<p>Ответственное лицо за охрану труда,          зам.директора по АХЧ - Балыкова З.К.;          Заведующий хозяйством – Каримжанов Т.А.</p>
<p>3.5. Заключить договор на услуги по вывозу мусора в контейнерах и ТБО от объектов спорта Учреждения.</p>	<p>В срок указанный в договоре</p>	<p>Ответственное лицо за охрану труда,          зам.директора по АХЧ - Балыкова З.К.;          Заведующий хозяйством – Каримжанов Т.А.</p>
<p>3.6. Заключить договор на услуги по проведению дератизации специалистами СЭС на объектах спорта Учреждения.</p>	<p>В срок указанный в договоре</p>	<p>Ответственное лицо за охрану труда,          зам.директора по АХЧ - Балыкова З.К.;          Заведующий хозяйством – Каримжанов Т.А.</p>

3.7. Приобретение моющих средства для проведения санитарно-гигиенических работ.	В течение года по мере необходимости	Ответственное лицо за охрану труда, зам.директора по АХЧ - Балыкова З.К.; Заведующий хозяйством – Каримжанов Т.А.
3.8. Замена перегоревших ламп в помещениях Учреждения.	По мере необходимости	Ответственное лицо за охрану труда, зам. директора по АХЧ - Балыкова З.К.; Заведующий хозяйством – Каримжанов Т.А.
3.9. Провести поверку и перезарядку огнетушителей (согласно нормам пожарной безопасности).	В срок указанный в договоре	Ответственное лицо за охрану труда, зам. директора по АХЧ - Балыкова З.К.; Заведующий хозяйством – Каримжанов Т.А.
3.10. Провести выборочный косметический ремонт в помещениях Учреждения.	Июнь - август	Директор – Примакова О.М.; Ответственное лицо за охрану труда, зам. директора по АХЧ - Балыкова З.К.; Заведующий хозяйством – Каримжанов Т.А.
<b>4. Санитарные мероприятия</b>		
4.1. Предварительный медицинский осмотр работников, вновь поступающих на работу	В соответствии с приемом новых работников	Специалист по кадрам - Разживина С.А.; Ответственное лицо за охрану труда, зам. директора по АХЧ - Балыкова З.К.
4.2. Организация и проведение санминимума работниками Учреждения.	Март, и при приеме новых работников	Специалист по кадрам - Разживина С.А.; Ответственное лицо за охрану труда, зам. директора по АХЧ - Балыкова З.К.
4.3. Организация и проведение периодического медицинского осмотра работников Учреждения.	Апрель	Специалист по кадрам - Разживина С.А.; Ответственное лицо за охрану труда, зам. директора по АХЧ - Балыкова З.К.
4.4. Проверка применения средств индивидуальной	март	Специалист по кадрам - Разживина С.А.;

защиты в ходе выполнения работ.		Ответственное лицо за охрану труда, зам. директора по АХЧ - Балыкова З.К.; Заведующий хозяйством – Каримжанов Т.А.
4.5. Закупить и переукомплектовать аптечки первой доврачебной помощи на объектах спорта по СанПин 2022 года, регламентированным Приказом Минздрава РФ №1331н	Июль - август	Специалист по кадрам - Разживина С.А.; Ответственное лицо за охрану труда, зам. директора по АХЧ - Балыкова З.К.; Заведующий хозяйством – Каримжанов Т.А.
4.6. Организация по заключению договора на проведение сплошной дезинсекции специалистами СЭС на всех спортивных объектах Учреждения перед началом нового учебного года.	Июнь - июль	Специалист по кадрам - Разживина С.А.; Ответственное лицо за охрану труда, зам. директора по АХЧ - Балыкова З.К.; Заведующий хозяйством – Каримжанов Т.А.
4.7. Организация по прохождению медицинских осмотров работниками Учреждения.	Апрель	Специалист по кадрам - Разживина С.А.; Ответственное лицо за охрану труда, зам. директора по АХЧ - Балыкова З.К.
4.8. Организация обучения по оказанию первой доврачебной помощи.	В соответствии с Постановлением - 1 раз в три года	Специалист по кадрам - Разживина С.А.; Ответственное лицо за охрану труда, зам. директора по АХЧ - Балыкова З.К.; Зам. директора по СП – Ружицкая О.В.

**Ответственные исполнители ознакомлены:**

Специалист по кадрам \_\_\_\_\_ Разживина С.А.  
 Зам. директора по АХЧ \_\_\_\_\_ Балыкова З.К.  
 Заведующий хозяйством \_\_\_\_\_ Каримжанов Т.А.

**Анализ  
состояния условий и охраны труда за 2022 год  
в МБУ СП «Спортивная школа №10» г. Барнаула**

**Общая характеристика**

В МБУ СП «Спортивная школа №10» г. Барнаула (далее – Учреждение) действует служба охраны труда в составе пяти человек. В Учреждении работают 51 работник, из них 1(один) с вредными или опасными условиями труда. В Учреждении создана и введена в действие система управления охраной труда и организован контроль.

**Выполнение мероприятий по охране труда**

Все работники Учреждения обучены по охране труда и прошли инструктажи по охране труда. Периодические медицинские осмотры прошли 48 работников Учреждения. Работникам, которые работают с вредными или опасными условиями труда, все гарантии и компенсации предоставляются в полном объеме. Уровень обеспеченности работников СИЗ – 100 процентов. Количество работников, которым полагается молоко - нет. Проведение СОУТ – 100 процентов от всех рабочих мест.

**Несчастные случаи**

В 2022 году в Учреждении несчастных случаев - не зарегистрировано.

**Оценка работы по охране труда**

В Учреждении работа по охране труда оценивается как удовлетворительная.

**Рекомендации по результатам анализа**

Провести все мероприятия по плану мероприятий по охране труда на 2022-2023 годы.

Директор

Ответственные за охрану труда:



О.М. Примакова

З.К.Балыкова

С.А. Разживина

Т.А. Каримжанов